



## BU-PP-01 : 12 heures - 2 jours

### Objectif

Vous apprendrez à créer des présentations interactives dynamiques.

### Prérequis

BU-WD-03 Microsoft Word

### Introduction

Interface  
Personnaliser l'environnement de travail

### Créer une présentation

Créer une nouvelle présentation  
Ajouter des diapositives et modifier les options du thème

### Les masques

Modifier les masques existant  
Créer un masque personnalisé

### Manipuler les diapositives

Travailler en mode Normal  
Insérer une zone de texte

### Mettre en forme le texte

Les attributs du texte

### La gestion des objets

Insérer une image : un Graphique

### Travailler avec les tableaux

Insérer un tableau : Fichier Excel  
Appliquer et modifier le style d'un tableau

### Jouer une présentation

Afficher le mode Lecture  
Naviguer dans la présentation

### Les effets d'images et son

Gérer la durée : le minutage : les sons

### Les animations

Ajouter des effets d'animation  
Animer : texte : graphique : audio : vidéo

### Enregistrer en formats différents

Le format diaporama (PPSX)  
Enregistrer en tant que fichier vidéo

### Le mode Présentateur

Le groupe Moniteurs  
Paramétrer les écrans

### Pédagogie

Théorie : exemples : exercices

